

UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUGI FOTOBUDKI

zawarta pomiędzy:

Usługodawcą:

Adam Modrowski

ul. Kościelna 9/3, 62-300 Września

tel. +48 726 843 266

e-mail: info@budkachwil.pl

a

Klientem:

(dane uzupełniane na podstawie zamówienia)

Imię i nazwisko:

Adres:

§1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi fotobudki (w tym fotobudki 360 – w zależności od wybranego pakietu) podczas wydarzenia organizowanego przez Klienta.
2. Usługa obejmuje:
 - dostarczenie sprzętu,
 - montaż i demontaż,
 - obsługę przez asystenta,
 - nielimitowane wykonywanie zdjęć lub nagrań,
 - udostępnienie galerii online,
 - gadżety i rekwizyty.

§2. Termin i miejsce

1. Usługa realizowana jest w terminie i miejscu wskazanym w zamówieniu.
2. Czas usługi liczony jest od momentu uruchomienia fotobudki.
3. W przypadku opóźnienia rozpoczęcia wydarzenia z winy Klienta, czas usługi liczony jest od ustalonej godziny rozpoczęcia i nie ulega wydłużeniu.

§3. Wynagrodzenie

1. Klient zobowiązany jest do zapłaty pełnej kwoty za usługę z góry.
 2. Płatność realizowana jest poprzez: przelew, BLIK lub gotówkę.
 3. Koszt dojazdu liczony jest od adresu: 62-300 Września, ul. Kościelna 9.
 4. Po przekroczeniu darmowej odległości zawartej w ofercie obowiązuje dopłata w wysokości:
-

§4. Warunki realizacji usługi

1. Klient zobowiązany jest zapewnić:
 - o stały dostęp do prądu (230V),
 - o zadaszenie w przypadku pleneru,
 - o równą powierzchnię o minimalnych wymiarach 3x3 m.
 2. W przypadku braku powyższych warunków Usługodawca ma prawo odmówić wykonania usługi lub ją przerwać bez obowiązku zwrotu wynagrodzenia.
-

§5. Galeria online

1. Klient oraz uczestnicy wydarzenia otrzymają dostęp do galerii zdjęć poprzez link i indywidualny kod.
 2. Galeria jest dostępna publicznie dla osób posiadających kod.
 3. Klient ponosi odpowiedzialność za udostępnianie kodu dostępu.
 4. Dostęp do galerii obowiązuje przez okres określony w ofercie.
 5. Istnieje możliwość odpłatnego przedłużenia dostępu do galerii o kolejne 7 dni (z możliwością wielokrotnego przedłużenia).
 6. Po upływie okresu dostępności zdjęcia mogą zostać trwale usunięte.
-

§6. Wizerunek i zgody

1. Klient oświadcza, że posiada zgodę uczestników wydarzenia na wykonywanie i publikację zdjęć.
 2. Klient wyraża zgodę na wykorzystanie zdjęć przez Usługodawcę w celach marketingowych (strona internetowa, media społecznościowe, reklamy).
-

§7. Odpowiedzialność

1. Klient ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody powstałe w sprzęcie z winy uczestników wydarzenia.

2. Klient zobowiązany jest do pokrycia pełnych kosztów naprawy lub odtworzenia sprzętu.
 3. Zabrania się ingerencji w sprzęt przez osoby trzecie.
-

§8. Zachowanie uczestników

1. Usługodawca ma prawo przerwać realizację usługi w przypadku:
 - agresywnego zachowania uczestników,
 - niszczenia sprzętu,
 - zagrożenia dla zdrowia lub życia obsługi.
 2. W takim przypadku wynagrodzenie nie podlega zwrotowi.
-

§9. Awaria i siła wyższa

1. W przypadku awarii sprzętu w trakcie wydarzenia, Klientowi przysługuje zwrot proporcjonalny do niewykorzystanego czasu usługi.
 2. W przypadku braku możliwości realizacji usługi z przyczyn niezależnych (np. brak prądu, warunki atmosferyczne), Usługodawca ma prawo zakończyć usługę bez obowiązku zwrotu wynagrodzenia.
-

§10. Rezygnacja i zmiana terminu

1. Klient ma prawo do rezygnacji z usługi z zachowaniem zwrotu 50% wpłaconej kwoty.
 2. Klient ma prawo do jednorazowej zmiany terminu, nie później niż 3 dni przed wydarzeniem.
-

§11. Charakter usługi

1. Usługa ma charakter rozrywkowy i nie stanowi profesjonalnej sesji fotograficznej.
-

§12. Forma zawarcia umowy

1. Umowa zostaje zawarta w formie elektronicznej poprzez akceptację regulaminu podczas składania zamówienia.
2. Dane Klienta pobierane są z formularza zamówienia.

§13. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
 2. Umowa wchodzi w życie z chwilą dokonania płatności przez Klienta.
-

Usługodawca:
Adam Modrowski

Klient:
(dane z zamówienia)

WZMÓR